

SERVICE : SAISIE ET MISE EN PAGE DE TOUS VOS TEXTES

Un service proposé pour les associations, particuliers, étudiants, demandeurs d'emploi, propriétaires, locataires, retraités,...

AUDEA SERVICES exerce à distance ou chez vous.

Je mets à votre service tout mon savoir-faire pour tous les travaux de saisie de textes tels que :

- la frappe et la personnalisation de vos documents,
- vos écrits,
- La mise à jour de votre curriculum vitae avec ou sans lettre de motivation,
- La création complète de votre curriculum vitae,
- Vos notes manuscrites,
- thèses, mémoires
- rapports de stage,
- courriers administratifs ou personnels,
- récits de vie,
- mise en page de vos contrats de location ou de vente,
- comptes-rendus d'Assemblée Générale de copropriétaires,
- dossiers de présentation de projet,
- rédaction de lettres de tous les domaines de la vie quotidienne,
- relecture et correction de vos documents,
- liste non exhaustive,...

Je suis à votre disposition pour toute demande de renseignements.



ensemble

Tout seul on va plus vite. Ensemble on va plus loin.

Qui suis-je ?

AUDEA SERVICES propose une variété de prestations de services de tous travaux de **secrétariat** & de **services personnalisés** à la carte pour aider les habitants de la ville de Lille qu'ils soient professionnels ou particuliers. Des services en adéquation avec un savoir-être et un savoir-faire professionnel de compétences d'accueil, d'écoute, de conseil, d'assistance, d'aide, d'accompagnement, de communication, de rédaction, de création ainsi que d'une bonne maîtrise de l'outil informatique.

Personnalité & compétences clés



Contact

Isabelle DELANNOY - AUDEA SERVICES

Travaux de secrétariat et de services personnalisés à la carte
39, rue Nicolas Leblanc 59000 Lille (centre ville)

☎ 06 08 52 82 16

E-mail : audea.secretariat@hotmail.fr

Site internet : <http://www.audeaservices.fr>

Au service des Professionnels et des Particuliers depuis 2010