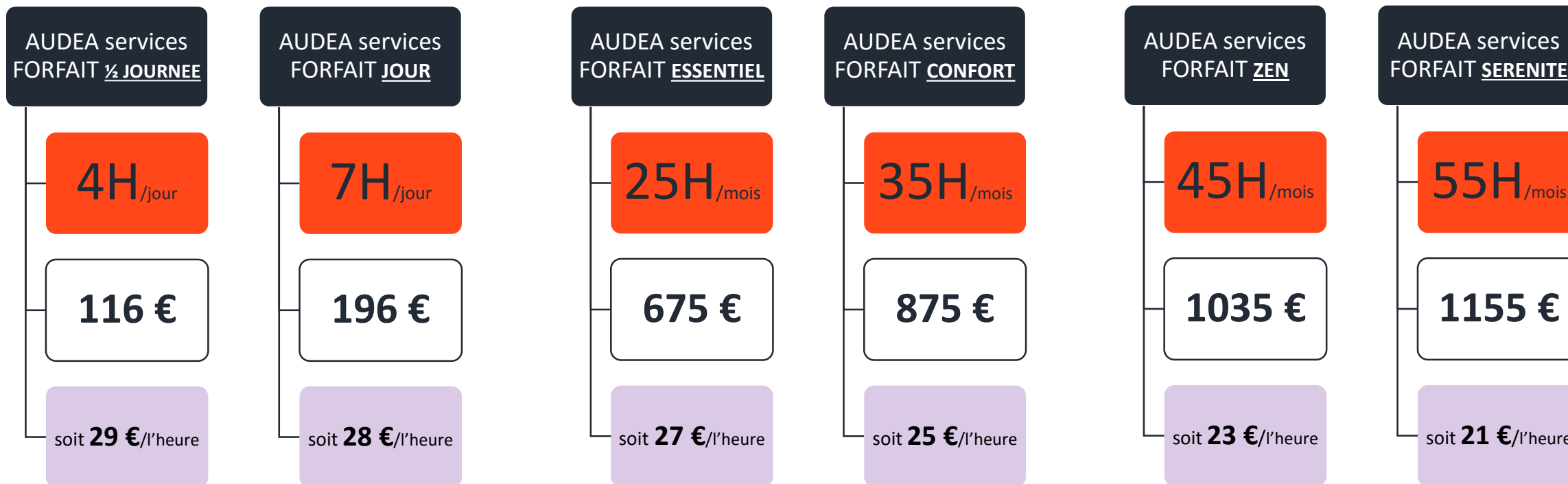




FORFAITS PRESTATIONS DE SECRETARIAT SUR SITE

accessibles pour toutes les petites structures qui ne peuvent pas embaucher une secrétaire/assistante commerciale

AUDEA SERVICES vous propose une solution simple et économique pour répondre à vos besoins ponctuels, réguliers ou permanents à planifier suivant les variations de votre activité avec une collaboration immédiate en toute facilité et sans contraintes administratives : juste un devis et les CGV à signer pour valider votre bon pour accord, une facture !



FORFAITS PACK HORAIRES SUR SITE

- zone d'intervention **Lille intra-muros**
- pour un besoin ponctuel, régulier ou permanent
- le travail sur site est plutôt adapté pour un travail de secrétariat administratif, commercial, tenue du standard, classement...
- pour les forfaits **ESSENTIEL/CONFORT/ZEN/SERENITE**, le nombre d'heures sera à répartir dans le mois suivant les variations de votre activité
- tarifs donnés à titre indicatif
- un acompte de 20% du montant total sera demandé à la signature du devis pour les prestations supérieures à 200 euros.
- facturation ponctuelle ou mensuelle selon le type de prestation et selon les conditions déterminées sur le devis (TVA non applicable, art.293 B du CGI) - paiement par chèque ou virement dès réception de la facture.